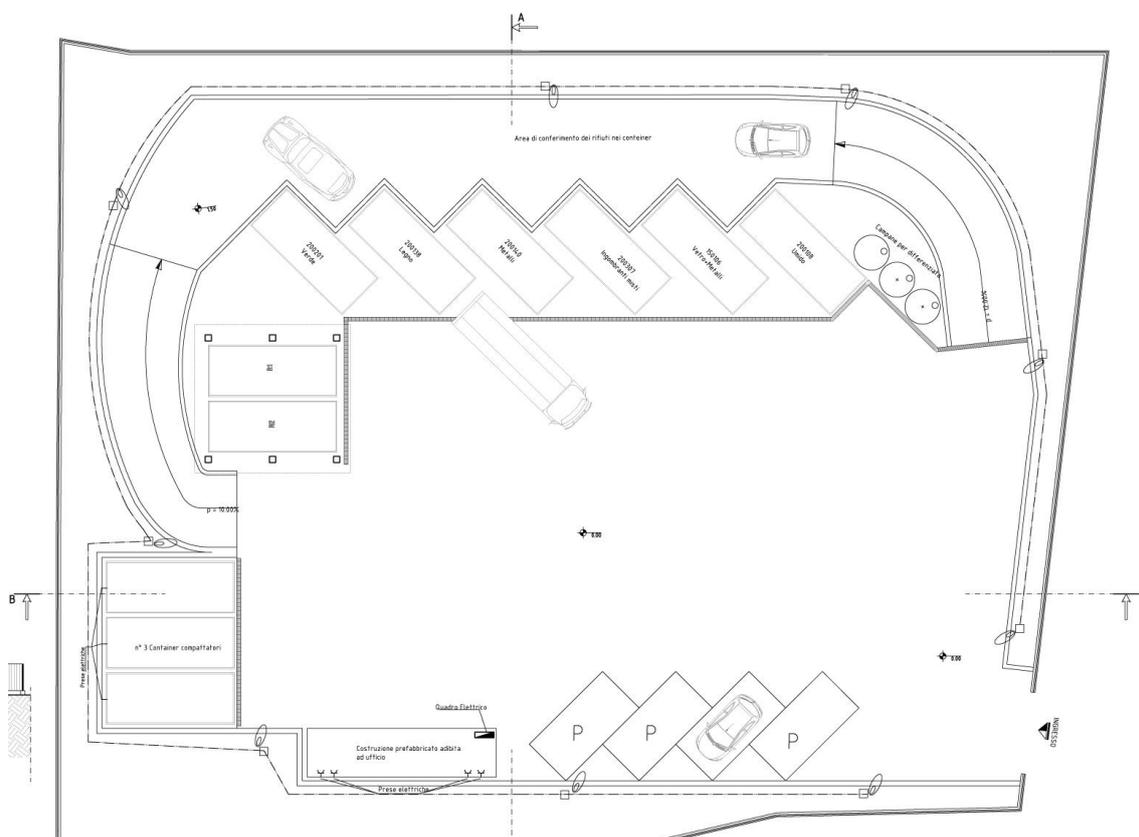




Gestione diretta dei rifiuti

# "isola ecologica" in Contrada Valli



## Campagna di informazione

Città di Artena



Un'isola ecologica, o centro di raccolta, ecocentro, ecostazione o ricicleria (a seconda dei comuni) è un'area recintata e sorvegliata, attrezzata per la raccolta differenziata dei rifiuti.

I cittadini, durante l'orario di apertura, possono portare anche rifiuti non smaltibili tramite il normale sistema di raccolta, tipo i rifiuti ingombranti. L'utilità principale è quindi quella di evitare lo smaltimento in discarica, per recuperare risorse e tutelare meglio l'ambiente.

E' una Alternativa ai cassonetti.

Per motivi ambientali, igienici e di decoro urbano, da parte delle amministrazioni più sensibili alle tematiche ambientali e rispettose delle normative CE si va sviluppando la tendenza all'eliminazione dei cassonetti stradali, procedendo invece alla raccolta dei rifiuti "porta a porta".

Questa scelta comporta la necessità di realizzare, nell'area comunale di competenza, delle piattaforme - le isole ecologiche appunto - in cui le persone possano smaltire quei rifiuti che non vengono raccolti a domicilio.

\* \* \* \* \*

Si comunica che il centro di raccolta "isola ecologica" in Contrada Valli, è in fase di ultimazione. Per il corretto avvio della gestione del centro, si riporta l'elenco delle **direttive generali**:

- 1) Raccolta abiti usati. posizionamento di cassonetti e relativo svuotamento settimanale.
- 2) Incremento orario di apertura da sedici ore a quarantadue ore, con apertura domenicale dalle ore 8.00 alle ore 12.00 e un'apertura prevista il mercoledì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00 dopo la conclusione del mercato settimanale.
- 3) orario di apertura:
  - lunedì dalle 7.00 alle 13.00,
  - martedì dalle 14.00 alle 18.00,
  - mercoledì dalle 7.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 18.00,
  - giovedì dalle 14.00 alle 18.00,
  - venerdì dalle 7.00 alle 13.00,



- sabato dalle ore 7.00 alle ore 13.00,
- domenica dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

N.B. Il calendario potrebbe subire variazioni in relazione a esigenze di servizio, che verranno anticipatamente comunicate.

4) Servizio di Gestione del Centro di Raccolta Comunale effettuato da 1 referente aziendale amministrativo (con nomina di Responsabile del Centro, in possesso di idonei requisiti professionali e di esperienza) e da 1 addetto alla raccolta. Il Responsabile è tenuto a vigilare che nel centro il personale addetto provveda in particolare modo a compilare e registrare in archivio elettronico le schede di cui agli allegati Ia e Ib del D.M. 8 aprile 2008 e ad effettuare la valutazione della quantità attraverso la valutazione della massa (utilizzo della pesa) o una stima volumetrica 1 pezzo = 1 collo. Il Responsabile provvede al monitoraggio previo verifiche periodiche ed almeno settimanali.

5) Il Centro di Raccolta Comunale intercetterà le seguenti tipologie di rifiuto:

- imballaggi carta e cartone,
- imballaggi in plastica,
- imballaggi in legno,
- imballaggi in metallo,
- imballaggi in materiali misti,
- imballaggi in vetro,
- contenitori T/FC,
- rifiuti di carta e cartone,
- rifiuti in vetro,
- abiti e prodotti tessili,
- tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio,
- rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche,
- oli e grassi commestibili,
- oli minerali esausti,
- farmaci,
- batterie ed accumulatori,



- rifiuti legnosi, plastici, metallici,
- sfalci e potature,
- ingombranti,
- cartucce toner esaurite,
- toner per stampa esauriti provenienti da utenze domestiche,
- rifiuti assimilabili ai rifiuti urbani sulla base dei regolamenti comunali,
- imballaggi in materiali compositi,
- imballaggi in materia tessile,
- pneumatici fuori uso solo se da utenze domestiche,
- miscugli o scorie di cemento mattoni mattonelle ceramiche solo provenienti da piccoli interventi di rimozione utenze domestiche,
- rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione solo provenienti da piccoli interventi di rimozione utenze domestiche,
- batterie ed accumulatori diversi da quelli di cui alla voce 200133,
- rifiuti provenienti dalla pulizia dei camini domestici, altri rifiuti non biodegradabili.

6) Servizio di Gestione del Centro di Raccolta Comunale, NON intercetterà seguenti tipologie di rifiuto: **frazione organica umida**.

7) cartellonistica e pannelli segnalatori esterna al Centro di Raccolta. Fornitura e Posa in opera di N. 4 pannelli conformi al Codice della Strada ubicati lungo la viabilità limitrofa nel raggio di Km 4 e posti alle intersezioni di strade o cambi di direzione:

pannello segnalatore esterno



pannello segnalatore esterno



8) Fornitura e posa all'ingresso, di seguente cartellonistica indicante gli orari ed i giorni di apertura e chiusura al pubblico:



Città metropolitana  
di Roma Capitale

www.cittametropolitanaroma.gov.it



Comune  
di Artena



Città metropolitana  
di Roma Capitale

www.cittametropolitanaroma.gov.it



Comune  
di Artena



## Centro di Raccolta Comunale

Loc. Contrada Valli - 00031 Artena RM

### ORARIO DI APERTURA

	LUN	MAR	MERC	GIOV	VEN	SAB	DOM	
M A T T I N A	7:00		7:00		7:00	7:00	8:00	M A T T I N A
	13:00		12:00		13:00	13:00	12:00	
P O M E R I G		14:00	15:00	14:00				P O M E R I G
		18:00	18:00	18:00				

### Cosa si può portare:

- imballaggi carta e cartone
- imballaggi in plastica
- imballaggi in legno, cassette
- imballaggi in metallo, ferro e rottami
- imballaggi in vetro, lastre e specchi
- contenitori T/FC, tossici e infiammabili
- abiti e prodotti tessili usati
- tubi fluorescenti
- RAEE rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche: frigoriferi, congelatori, lavatrici, lavastoviglie, condizionatori, televisori, computer, ecc.
- oli e grassi vegetali esausti
- oli e grassi minerali esausti
- Farmaci e farmaci scaduti
- Batterie ed accumulatori
- Pile esauste
- Sfalci, erba e potature, piante e fiori
- Ingombranti (divani mobili materassi)
- Vernici
- Cartucce e toner esaurite
- Pneumatici fuori uso solo utenze domestiche
- Inerti miscugli provenienti da piccoli interventi di rimozione/demol. utenze domestiche (massimo 6 sacchetti)
- Rifiuti provenienti da pulizia camini domestici
- Altri rifiuti non biodegradabili

I soggetti conferenti sono tenuti a seguire le norme di comportamento presenti nel REGOLAMENTO approvato con D.C.C. .... del ..... del Comune di Artena

**E' VIETATO IL CONFERIMENTO DEL RIFIUTO INDIFFERENZIATO**



www.igieneurbana.com  
www.comune.artena.com



**ECCO L'APP che aiuta a non sbagliare!**

JUNKER riconosce i prodotti e ti dice subito come differenziarne le singole parti. Geniale no??



Numero Verde  
**800-444088**  
Numero Verde  
**800-688325**

dal LUN. al VEN. dalle 9:00 alle 13:00; il SAB. dalle 9:00 alle 12:00

N.B. Il calendario potrebbe subire variazioni in relazione a esigenze di servizio, che verranno anticipatamente comunicate.



- 9) Fornitura e posa in opera di segnaletica, interna al centro di raccolta, di tipo funzionale sia orizzontale che verticale. Fornitura e posa in opera di segnaletica di sicurezza e antincendio interna al centro di raccolta.
- 10) Operazioni di Pulizia e spazzamento quotidiano anche nelle aree esterne nel raggio di m. 15.
- 11) Disinfestazione interna a giorni alterni.
- 12) Rimozione quotidiana dei rifiuti che si dovessero trovare esternamente agli scarrabili/platee e al centro stesso.
- 13) SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA "FISSO" PER CENTRO DI RACCOLTA.
- 14) Attrezzature hardware e software per premialità/sgravi presso il centro comunale di raccolta. La ditta fornirà a propria cura e spese un sistema di contabilizzazione informatizzato (pag. 29 Offerta tecnica).
- 15) Personale impiegato: il personale che si intende utilizzare per l'espletamento della Gestione del CCR è di seguito riportato:
  - 1 referente aziendale amministrativo.
  - 1 addetto al centro di raccolta.